

# STANOVY

spolku

## **Svaz podnikatelů pro využití energetických zdrojů, z. s.**

vedeného u Městského soudu v Praze pod spisovou značkou L 66  
Identifikační číslo: 00506494

ve znění schváleném valnou hromadou dne 18. 3. 2017

Sdružení „Svaz podnikatelů pro využití energetických zdrojů“ ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, se s účinností zákona č. 89/2012 Sb, občanského zákoníku (dále jen „NOZ“), tedy od 1. 1. 2014, považuje za spolek ve smyslu § 3045 NOZ ve spojení s § 214 a násl.

## **Část I. Základní ustanovení**

### **Článek 1.**

#### **Stanovy**

[1] Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

### **Článek 2.**

#### **Název a sídlo spolku**

[1] Název spolku zní: **Svaz podnikatelů pro využití energetických zdrojů, z.s.** (zkratka SPVEZ, z.s.).  
Sídlo spolku je na adrese: Argentinská 38/286, 170 00 Praha 7 – Holešovice

### **Článek 3.**

#### **Trvání spolku**

[1] Spolek je zřízen na dobu neurčitou.

### **Článek 4.**

#### **Účel a hlavní činnost spolku**

[1] Hlavním účelem, jakož i hlavní činností spolku je obhajoba oprávněných zájmů jeho členů, poskytování poradenství a zprostředkování činností a služeb mezi členy a jinými partnery s cílem zajištění efektivního rozvoje využívání hydroenergetického potenciálu na území České republiky.

[2] Spolek dbá o dobrou profesní úroveň svých členů. Zajišťuje vzdělávání formou rekvalifikačních kursů a seminářů pro členy a ostatní zájemce.

[3] Spolek provádí poradenskou, informační a jinou účelovou činnost v oblasti využívání hydroenergetického potenciálu.

[4] Spolek nemá vazbu na žádnou politickou stranu ani hnutí.

[5] Spolek se bude zasazovat o trvale udržitelný rozvoj a tím i ochranu přírody podle zákona o ochraně přírody č. 114/1992 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

### **Článek 5.**

#### **Vedlejší činnost spolku**

[1] Jelikož je provozování hlavní činnosti spolku spojeno s náklady, může spolek vykonávat i hospodářské, či jiné výdělečné činnosti vedlejší a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku spolku. Zisk z těchto činností spolek používá především k podpoře hlavních činností dle části I., čl. 4 těchto stanov, dalších spolkových činností a k úhradě nákladů na vlastní správu.

## **Část II.**

### **Vznik a zánik členství**

#### **Článek 6.**

##### **Základní podmínky členství**

[1] Spolek sdružuje na základě dobrovolnosti fyzické a právnické osoby podnikající na základě zákona č. 458/2000 Sb., energetický zákon, jakož i zájemce o tuto oblast podnikání. Jeho členy mohou být též další odborníci a výrobci zařízení pro výrobu a racionální spotřebu energie. Členství ve spolku se váže na osobu člena a nepřechází na jeho právního nástupce. Je-li členem právnická osoba, zastupuje ji statutární orgán, ledaže právnická osoba určí jiného zástupce. Tvoří-li statutární orgán více fyzických osob, zvolí si tyto jednu osobu, která bude vykonávat práva právnické osoby jako člena ve spolku.

[2] Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti.

[3] Do spolku může vstoupit každá fyzická nebo právnická osoba (dále jen žadatel), která splňuje podmínky dle odst. [1] a [2] tohoto článku. Žadatel je povinen vyplnit přihlášku do spolku, čímž projevuje vůli být vázán stanovami od okamžiku, kdy se stane členem spolku.

#### **Článek 7.**

##### **Vznik členství**

[1] Písemnou přihlášku žadatele přezkoumá vedení spolku a rozhodne o jeho přijetí za člena spolku nebo o jeho odmítnutí. Jestliže bylo rozhodnuto o přijetí žadatele, vzniká členství ve spolku dnem, kdy přijatý člen uhradí členský příspěvek ve výši stanovené valnou hromadou spolku.

[2] Po vzniku členství obdrží každý člen spolku členskou legitimaci, prokazující jeho příslušnost ke spolku a opravňující jej v rozsahu určeném stanovami a dalšími vnitřními předpisy k využívání veškerých výhod, které spolek svým členům poskytuje.

#### **Článek 8.**

##### **Zánik členství**

[1] Každý člen může ze spolku kdykoli vystoupit, a to i bez udání důvodu. Členství v takovém případě zaniká dnem, kdy je vedení spolku doručeno písemné oznámení o vystoupení ze spolku a vrácena členská legitimace. Vystoupením ze spolku nevzniká nárok na vrácení jakékoliv části již zaplacených členských příspěvků.

[2] Vedení spolku může rozhodnout o vyloučení člena, který vážně porušil povinnost vyplývající z členství a v přiměřené lhůtě nápravu nezjednal ani po výzvě spolkem.

[3] Rozhodnutí o vyloučení musí být spolu s odůvodněním vyhotoveno písemně a doručeno členovi spolku, jehož se týká. Nesouhlasí-li člen se svým vyloučením, může se ve lhůtě do patnácti dnů ode dne doručení proti rozhodnutí písemně odvolat k valné hromadě, a to prostřednictvím vedení spolku. Vedení spolku je povinno předložit rozhodnutí o vyloučení člena k projednání nejbližší valné hromadě; členství člena, o jehož vyloučení rozhodlo vedení spolku, je do rozhodnutí valné hromady pozastaveno. V případě, že valná hromada potvrdí rozhodnutí vedení o vyloučení člena, zaniká jeho členství dnem doručení tohoto rozhodnutí. V případě, že valná hromada rozhodnutí vedení o vyloučení člena nepotvrdí, obnovuje se jeho členství zpětně ke dni rozhodnutí vedení spolku. Vedení spolku bude o rozhodnutí valné hromady dotčeného člena informovat.

[4] Vyloučený člen může do tří měsíců od doručení konečného rozhodnutí spolku o svém vyloučení navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti vyloučení; jinak toto právo zaniká. Nebylo-li mu rozhodnutí doručeno, může člen návrh podat do tří měsíců ode dne, kdy se o něm dozvěděl, nejdéle však do jednoho roku ode dne, kdy byl po vydání rozhodnutí zánik jeho členství vyloučením zapsán do seznamu členů; jinak toto právo zaniká.

[5] Členství ve spolku zanikne, pokud člen nezaplatí členský příspěvek v termínu daném stanovami, dnem určeným vedením spolku v dodatečné výzvě k zaplacení, pokud člen ani v tomto dodatečně určeném termínu neuhradí svůj členský příspěvek.

[6] Členství ve spolku zanikne úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého;

[7] Členství ve spolku zanikne zánikem spolku.

### **Část III. Práva a povinnosti členů spolku**

#### **Článek 9.**

##### **Práva a povinnosti členů spolku**

[1] Člen má právo se účastnit na řízení spolku zejména formou účasti a hlasování na valné hromadě, kde může požadovat vysvětlení a předkládat návrhy. Člen spolku může své hlasovací právo na valné hromadě vykonávat i prostřednictvím zmocněnce.

[2] Člen má právo volit a být volen do řídicích a kontrolních orgánů spolku

[3] Člen má právo obracet se na vedení spolku se svými náměty a žádostmi o pomoc nebo odbornou konzultaci.

[4] Povinností člena spolku je zejména dodržovat stanovy spolku, rozhodnutí jeho orgánů a pravidla profesionální etiky, jakož i řádně a včas plnit přijaté a dohodnuté povinnosti.

[5] Člen spolku je povinen chránit a zachovávat dobré jméno spolku a dbát o dobrou pověst spolku.

[6] Člen spolku je povinen hradit členský příspěvek ve výši stanovené valnou hromadou. Příspěvek je hrazen jednou ročně a je splatný nejpozději do konce měsíce dubna příslušného kalendářního roku na bankovní účet spolku.

[7] V případě zániku členství podle části II. čl. 6 těchto stanov je člen povinen bez zbytečného odkladu vrátit spolku členskou legitimaci.

## **Část IV. Vnitřní organizace spolku**

### **Článek 10.**

#### **Orgány spolku**

[1] Orgány spolku jsou:

- a) valná hromada
- b) předseda spolku
- c) předsednictvo spolku
- d) vedení spolku
- e) dozorčí rada

### **Článek 11.**

#### **Funkční období a kooptace**

[1] Funkční období volených orgánů jsou tři roky. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat z řad členů spolku náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání valné hromady. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve spolku dle části II článku 8. Stanov, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu valnou hromadou.

## **A. Valná hromada**

### **Článek 12.**

#### **Postavení a působnost**

[1] Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku, který se skládá ze všech členů spolku.

[2] Do působnosti valné hromady náleží:

- a) rozhodnutí o změně stanov,
- b) rozhodnutí o výši členského příspěvku,
- c) volba a odvolání předsedy spolku a prvního místopředsedy spolku,
- d) volba a odvolání členů dozorčí rady a rozhodnutí o jejich odměnách,
- e) volba a odvolání členů vedení spolku,
- f) projednání výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku,
- g) potvrzení nebo zrušení rozhodnutí vedení spolku o vyloučení člena dle čl. 6. odst. [2] stanov,
- h) rozhodnutí o vytvoření organizačních jednotek (dále jen odborných středisek),
- i) projednání zpráv o činnosti dozorčí rady a odborných středisek,
- j) rozhodnutí o smlouvách o fúzi spolků nebo splnutí spolků
- k) rozhodnutí o vstupu spolku do likvidace a o jmenování likvidátora,
- l) rozhodnutí o dobrovolném rozpuštění spolku a o způsobu rozdělení likvidačního zůstatku,
- m) rozhodnutí o dalších otázkách, jejichž rozhodování si valná hromada vyhradí nebo které nebyly svěřeny k rozhodování jiným orgánům spolku.

### **Článek 13.**

#### **Účast na valné hromadě**

[1] Valné hromady je oprávněn se účastnit každý člen spolku, a to buď osobně (fyzická osoba), prostřednictvím statutárního orgánu nebo jeho člena (právnícká osoba) nebo prostřednictvím zmocněnce na základě písemné plné moci. Zmocnění k zastupování platí jen pro jednu valnou hromadu, včetně jejího případného opakovaného svolání. Zmocněnec může zastupovat maximálně jednoho člena spolku.

[2] Členství ve spolku prokazuje člen před zahájením zasedání valné hromady předložením členské legitimace, kterou má v držení, pověřené osobě ke kontrole. Zástupce na základě plné moci - zmocněnec - je povinen před zahájením zasedání valné hromady odevzdat pověřené osobě plnou moc, ve které musí být uvedeno, kdo a komu tuto plnou moc udělil a rozsah uděleného oprávnění.

[3] Valné hromady se mohou - bez hlasovacího práva - účastnit hosté nebo odborníci, jejichž přítomnost odsouhlasí vedení spolku nebo valná hromada.

#### **Článek 14.**

##### **Svolání valné hromady**

[1] Valná hromada musí být svolána nejméně jednou ročně. V případě potřeby lze mimořádnou valnou hromadu svolat kdykoli, zejména požádá-li o to alespoň jedna třetina všech členů spolku.

[2] Valnou hromadu svolává předseda spolku nebo vedením pověřený člen vedení spolku, a to písemnou nebo elektronickou poštou zaslanou pozvánkou všem členům spolku ve lhůtě nejméně 15 dní před stanoveným dnem konání.

[3] Předseda spolku je povinen svolat mimořádnou valnou hromadu, pokud:

- a) požádá o její svolání dozorčí rada,
- b) požádá o její svolání alespoň jedna třetina všech členů spolku,
- c) je-li předložen návrh na dobrovolné rozpuštění spolku dle čl. 31 odst. [1] těchto stanov
- d) v jiných důležitých případech, vyžadují-li to potřeby spolku.

[4] Pokud předseda spolku nesvolá valnou hromadu v případech stanovených v odstavci [3] tohoto článku ve lhůtě 30 dnů poté, co se o takové rozhodné skutečnosti dozví, svolá mimořádnou valnou hromadu dozorčí rada. Pro svolání valné hromady dozorčí radou se přiměřeně použijí ustanovení těchto stanov o svolání valné hromady vedením spolku.

#### **Článek 15.**

##### **Jednání valné hromady**

[1] Členové spolku přítomní na valné hromadě, jakož i jejich zmocněnci na základě plné moci, zapisují své jméno (obchodní jméno) a bydliště (sídlo) do listiny přítomných. Pokud je člen na valné hromadě zastoupen, uvádí zástupce i své jméno.

[2] Valná hromada zvolí svého předsedu, zapisovatele, osoby pověřené sčítáním hlasů, návrhovou komisi. Jednání valné hromady řídí zvolený předseda, do doby jeho zvolení předseda spolku nebo jiný člen vedení spolku, který byl k tomu vedením spolku pověřen.

[3] Vedení spolku zabezpečí nejpozději do 30 dnů ode dne skončení valné hromady vyhotovení písemného zápisu o jejím průběhu. Zápis podepisuje předseda valné hromady a zapisovatel.

[4] Každý člen spolku má právo obdržet na žádost kopii zápisu o konání valné hromady nebo jeho části.

[5] Zápisy o valné hromadě, pozvánka na valnou hromadu a seznam přítomných členů se uchovávají v archivu spolku po celou dobu jeho trvání.

#### **Článek 16.**

##### **Rozhodování valné hromady**

[1] Valná hromada je schopna se usnášet za účasti nejméně deseti procent všech členů spolku. Usnesení přijímá většinou hlasů členů přítomných v době usnášení; každý člen má jeden hlas.

[2] Není-li valná hromada způsobilá usnášení, svolá vedení spolku náhradní valnou hromadu stejným způsobem jako původní valnou hromadu s tím, že písemná pozvánka na náhradní valnou hromadu musí být zaslána všem členům spolku ve lhůtě 15 dní od předchozí valné hromady. Náhradní valná hromada se musí konat do šesti týdnů ode dne, kdy se měla konat valná hromada původně svolaná. Náhradní valná hromada musí mít nezměněný pořad jednání a je schopna usnášení bez ohledu na počet přítomných členů spolku.

[3] Záležitosti, které nebyly zařazeny do navrhovaného pořadu jednání valné hromady, lze zařadit do programu jen, pokud s tím souhlasí nadpoloviční většina přítomných členů spolku.

[4] Každý člen spolku má jeden hlas. Jde-li o rozhodování valné hromady dle části II, čl.8, bodu [3] stanov, člen spolku, jehož se rozhodování týká, nehlasuje. Na valné hromadě se hlasuje aklamací.

## **B. Předseda spolku**

### **Článek 17.**

#### **Postavení a působnost předsedy spolku**

[1] Předseda spolku je statutárním orgánem spolku, který řídí jeho činnost a zastupuje jej vůči třetím osobám.

[2] Předseda spolku je volen valnou hromadou spolku.

[3] Předseda spolku dále

- a) svolává valnou hromadu
- b) zabezpečuje vedení řádného účetnictví a evidenci členů spolku,
- c) svolává vedení spolku a řídí jeho jednání
- d) řídí jednání a činnost předsednictva spolku
- e) odpovídá za řádné hospodaření spolku, řídí činnost sekretariátu spolku

[4] Předseda vede a řídí práci spolku v období mezi valnými hromadami, dohlíží na dodržování Stanov, pečuje o rozvoj spolku.

[5] Předseda je povinen jednat s péčí řádného hospodáře, náležitou odborností, pečlivostí a loajalitou.

## **C. Předsednictvo spolku**

### **Článek 18**

#### **Postavení a působnost předsednictva spolku**

Předsednictvo spolku zabezpečuje převážně operativní řízení spolku v rozsahu daném pověřením vedení spolku.

Předsednictvo spolku tvoří předseda spolku, první místopředseda spolku a dva řadoví místopředsedové. Předsedu a prvního místopředsedu volí valná hromada, dva řadové místopředsedy volí a odvolávají ze svého středu členové vedení spolku.

## **D. Vedení spolku**

### **Článek 19.**

#### **Postavení a působnost vedení spolku**

[1] Vedení spolku rozhoduje o všech záležitostech spolku, pokud si jejich rozhodování nevyhradí valná hromada nebo nejsou svěřeny jinému orgánu.

[2] Do pravomoci vedení spolku patří zejména:

- a) příprava valné hromady,
- b) předkládat valné hromadě k projednání a schválení návrhy v záležitostech svěřených do působnosti valné hromady,
- c) předkládat valné hromadě ke schválení výroční zprávu o vedení a hospodaření spolku,
- d) schvalovat organizační řády odborných středisek a jejich změny, v případě potřeby zřízení funkce tajemníka a jeho jmenování či odvolání
- e) vykonává zaměstnavatelská práva a schvaluje Zásady poskytování mezd a jiných plnění zaměstnancům spolku,
- f) kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání spolku.
- g) schvalování přijetí nových členů a vyloučení členů

[3] Vedení spolku může výkonem části svých pravomocí pověřit předsednictvo, případně jednoho nebo více svých členů.

## **Článek 20.**

### **Složení, volba a funkční období vedení spolku**

[1] Vedení spolku tvoří předseda spolku, první místopředseda spolku, dva řadoví místopředsedové a Valnou hromadou zvolený počet členů vedení. Členem vedení spolku může být jen fyzická osoba, která je členem spolku nebo která je statutárním orgánem (nebo jím pověřená osoba) právnické osoby, která je členem spolku. Podmínkou je trvání členství ve spolku nejméně 2 roky. Funkce člena vedení spolku je nepřenositelná a nezastupitelná. Výkon funkce člena vedení spolku nezakládá nárok na zaměstnanecký poměr se spolkem.

[2] Členy vedení spolku volí a odvolává valná hromada. Opětovná volba je možná. Valná hromada může člena vedení spolku také odvolat, zejména pokud opětovně nebo závažným způsobem porušuje pravidla řízení spolku nebo překračuje své pravomoci, které mu byly valnou hromadou svěřeny. Funkční období člena vedení spolku, které uplynulo, neskončí před volbou nového člena.

[3] V případě nepřítomnosti předsedy spolku nebo v případě jeho odstoupení z funkce jej zastupuje v plném rozsahu jeho práv a povinností první místopředseda spolku.

[4] Člen vedení spolku může ze své funkce odstoupit, je však povinen své odstoupení oznámit písemně, doporučeným dopisem, předsedovi spolku; odstupuje-li ze své funkce předseda spolku, oznámí své odstoupení rovněž písemně, doporučeným dopisem, ostatním členům vedení spolku a předsedovi dozorčí rady. Výkon funkce odstupujícího člena končí dnem, kdy vedení spolku jeho odstoupení projedná nebo mělo projednat, nejpozději však po uplynutí 3 měsíců poté, kdy vedení spolku rezignaci člena obdrželo.

## **Článek 21.**

### **Zasedání vedení spolku**

[1] Zasedání vedení spolku vede předseda spolku nebo jím pověřený člen. Vedení spolku se schází dle potřeby a jeho zasedání svolává předseda spolku písemnou pozvánkou zaslou elektronickou poštou všem členům vedení spolku, a to nejpozději 5 dnů před dnem konání zasedání. Pokud se všichni členové vedení dohodnou je možno zasedání vedení konat i bez dodržení lhůty a formy pro jeho svolání. Pozvánka je rovněž zaslána předsedovi dozorčí rady.

[2] Předseda spolku je povinen svolat zasedání vedení spolku, jestliže obdrží písemnou žádost dozorčí rady nebo kteréhokoli člena vedení spolku, a to ve lhůtě 15 dnů od doručení takové žádosti.

[3] Pokud tak odsouhlasí většina členů vedení spolku, mohou se zasedání vedení spolku účastnit členové jiných orgánů spolku, zaměstnanci spolku, členové spolku nebo hosté. Členové dozorčí rady se mohou zasedání vedení spolku účastnit kdykoli.



[4] Ze zasedání vedení spolku se pořizuje zápis, který musí obsahovat všechny zásadní skutečnosti z jednání, včetně výsledků hlasování a znění všech rozhodnutí. Zápis podepisuje předseda spolku a zapisovatel.

## **Článek 22.**

### **Rozhodování vedení spolku**

[1] Vedení spolku je schopno se platně usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Pro platnost usnesení vedení spolku je třeba většiny hlasů přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy spolku, v jeho nepřítomnosti hlas prvního místopředsedy.

## **Článek 23.**

### **Povinnosti členů vedení spolku**

[1] Vedení spolku se řídí zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou. Členové vedení spolku jsou povinni vykonávat svou působnost s náležitou péčí a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo spolku způsobit škody. Odpovídají rovněž spolku za škodu, kterou mu způsobí zaviněným porušením povinností při výkonu své funkce.

## **D. Dozorčí rada**

### **Článek 24.**

#### **Postavení a působnost dozorčí rady**

[1] Dozorčí rada je kontrolním orgánem spolku, který dohlíží na výkon působnosti vedení spolku a uskutečňování stanovených cílů činnosti spolku.

[2] Dozorčí radě přísluší zejména:

- a) nahlížet do všech účetních i dalších podkladů spolku a jeho odborných středisek,
- b) kontrolovat řádné vedení účetních zápisů,
- c) dohlížet na hospodaření spolku a odborných středisek a na plnění stanovených cílů jejich činnosti,
- d) dohlížet na dodržování stanov, případně pracovního a organizačního řádu spolku a organizačních řádů jeho středisek, pokud byly přijaty,
- e) zúčastňovat se svými členy na zasedání valné hromady a informovat ji nejméně jednou ročně o výsledcích své kontrolní činnosti,
- f) svolat valnou hromadu spolku, jestliže to vyžadují zájmy spolku nebo v případech stanovených zákonem nebo těmito stanovami,
- g) předkládat valné hromadě a vedení spolku své návrhy, doporučení a vyjádření,
- h) předkládat valné hromadě návrh na jmenování likvidátora spolku,
- i) předkládat valné hromadě zprávu o své činnosti a stanovisko ke zprávě vedení spolku,
- j) kontrolovat plnění úkolů uložených valnou hromadou vedení spolku,
- k) rozhodovat spory mezi členy spolku,
- l) schvalovat odměny členům vedení spolku.

[3] Dozorčí rada vykonává svá práva společně nebo svými jednotlivými členy.

## **Článek 25.**

### **Složení, volba a funkční období dozorčí rady**

[1] Dozorčí rada má 3 členy. Členem dozorčí rady může být jen fyzická osoba, která je členem spolku nebo která je statutárním orgánem (členem statutárního orgánu) právnické osoby, která je členem spolku. Podmínkou je trvání členství ve spolku nejméně 2 roky. Členem dozorčí rady nemůže být člen vedení spolku. Funkce člena dozorčí rady je nepřenositelná a nezastupitelná.

[2] Členy dozorčí rady volí a odvolává valná hromada na jí určené období 3 let. Opětovná volba je možná. Valná hromada může člena dozorčí rady také odvolat, zejména pokud opětovně nebo závažným způsobem porušuje své povinnosti vyplývající z těchto stanov. Funkční období člena dozorčí rady, které uplynulo, neskončí před volbou nového člena.

[3] Člen dozorčí rady je oprávněn ze své funkce odstoupit, je však povinen své odstoupení oznámit písemně, doporučeným dopisem, předsedovi dozorčí rady; odstoupí-li ze své funkce předseda dozorčí rady, oznámí své odstoupení rovněž písemně, doporučeným dopisem, ostatním členům dozorčí rady. Výkon funkce odstupujícího člena dozorčí rady končí dnem, kdy dozorčí rada jeho odstoupení projedná nebo měla projednat, nejpozději však po uplynutí 3 měsíců poté, kdy dozorčí rada rezignaci člena obdržela.

[4] Dozorčí rada volí ze svého středu předsedu. Předseda řídí činnost dozorčí rady a svolává podle potřeby její zasedání. V případě jeho nepřítomnosti jej zastupuje jím pověřený člen dozorčí rady. Navržená osoba o svém zvolení nehlasuje.

## **Článek 26.**

### **Zasedání a rozhodování dozorčí rady**

[1] Zasedání dozorčí rady vede předseda dozorčí rady nebo zastupující člen. Dozorčí rada se schází dle potřeby, zasedání svolává její předseda, písemnou pozvánkou zaslánou všem členům dozorčí rady nejpozději 5 dnů před dnem konání zasedání dozorčí rady. Pozvánka může být rovněž zaslána elektronickou poštou. Pokud se tak všichni členové dozorčí rady dohodnou je možno zasedání dozorčí rady konat i bez dodržení lhůty a formy pro jeho svolání.

[2] Předseda dozorčí rady je povinen svolat zasedání dozorčí rady, jestliže obdrží písemnou žádost člena dozorčí rady, a to ve lhůtě do 15 dnů od doručení žádosti.

[3] Z jednání dozorčí rady se pořizuje zápis, který musí obsahovat všechny zásadní skutečnosti z jednání, včetně výsledků hlasování a přesného znění všech rozhodnutí. Zápis podepisuje předseda dozorčí rady a zapisovatel.

[4] Dozorčí rada je schopna platně se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina členů dozorčí rady. Pro platnost usnesení dozorčí rady je třeba většiny hlasů přítomných členů.

## **Článek 27.**

### **Povinnosti členů dozorčí rady**

[1] Dozorčí rada se řídí Stanovami spolku a usneseními Valné hromady. Členové dozorčí rady jsou povinni vykonávat svou působnost s náležitou péčí a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo spolku způsobit škody. Odpovídají rovněž spolku za škodu, kterou mu způsobí zaviněným porušením povinností při výkonu své funkce.

## **Článek 28.**

### **Odborná střediska spolku**

[1] Za účelem plnění stanoveného poslání spolku, zejména s ohledem na potřeby a zájmy členů spolku, může valná hromada rozhodnout o vytvoření odborných středisek.

[2] Odborná střediska jsou organizační složkou spolku, jednají svým jménem a v jejich čele stojí vedoucí (ředitel), kterého jmenuje předseda spolku. Vedoucí (ředitel) předkládá každý rok valné hromadě zprávu o činnosti odborného střediska a je za jeho činnost plně odpovědný.

[3] Bližší úpravu vnitřní organizace a činnosti jednotlivých středisek stanoví organizační řád spolku a organizační řady středisek.

## **Část V. Právní úkony**

## **Článek 29.**

### **Jednání a podepisování za spolek**

[1] Spolek zastupuje vůči třetím osobám, před soudy a jinými orgány předseda spolku nebo kterákoli jiná osoba, která k tomu byla předsedou spolku písemně zmocněna.

[2] Podepisování za spolek se provádí tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu spolku připojí své jméno a podpis předseda spolku nebo osoba zmocněná dle odst. [1] tohoto článku.

### **Článek 30.**

#### **Neplatnost rozhodnutí orgánu spolku**

[1] Každý člen spolku nebo ten, kdo na tom má zájem hodný právní ochrany, může navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti rozhodnutí orgánu spolku pro jeho rozpor se zákonem nebo stanovami, pokud se neplatnosti nelze dovolat u orgánů spolku.

[2] Právo dovolat se neplatnosti rozhodnutí zaniká do tří měsíců ode dne, kdy se navrhovatel o rozhodnutí dozvěděl nebo mohl dozvědět, nejpozději však do jednoho roku od přijetí rozhodnutí.

## **Část VI. Hospodaření spolku**

### **Článek 31.**

#### **Majetek a hospodaření spolku**

[1] Prostředky na svou činnost získává spolek zejména, nikoliv však pouze, z členských příspěvků, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku, ze státních příspěvků, grantů, z darů, dědictví a odkazů. Spolek může dále v rozsahu těchto stanov získávat prostředky na svou činnost podnikáním a vedlejší výdělečnou činností dle části I., článku 3 a 4 těchto stanov.

[2] Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto Stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností spolku naplňujících poslání a cíle spolku. Prostředky dále možno použít k úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti spolku.

[3] Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance spolku. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna za výkon funkce dle Stanov, či odměna sjednaná na základě platných smluv.

[4] Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku.

[5] Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto Stanov a vnitřních předpisů spolku.

[6] Vedení spolku může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku spolku pověřen.

[7] Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného valnou hromadou.

[8] Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem spolku mohou být obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnících spolku.

## **Část VII. Zánik spolku**

### **Článek 32.**

#### **Zánik a likvidace spolku**

[1] Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí valné hromady nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.

[2] Při zániku spolku valná hromada jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 20 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle spolku všem členům spolku.

[3] Při zániku spolku likvidátor vypořádá dluhy spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí valná hromada. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě 20 dnů od okamžiku, kdy valná hromada předchozí návrh zamítla.

[4] Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

## **Část VIII. Ustanovení společná**

### **Článek 33.**

#### **Vztah k zákonu**

[1] V případě, že některé ustanovení těchto stanov se - ať už vzhledem k platnému českému právnímu řádu nebo vzhledem k jeho změnám - stane neplatným, neúčinným nebo sporným anebo některé ustanovení chybí, zůstávají ostatní ustanovení těchto stanov touto skutečností nedotčena. Namísto takového ustanovení pak nastupuje především ustanovení příslušného českého obecně závazného předpisu, které je svou povahou a účelem nejbližší zamýšlenému účelu těchto stanov.

[2] V záležitostech, které nejsou upraveny v těchto stanovách, platí ustanovení zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

## **Část IX. Závěrečná ustanovení**

[1] Znění těchto Stanov bylo schváleno valnou hromadou konané dne 18. března 2017, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne 18. března 2017.

[2] Znění těchto Stanov je účinné od 18. března 2017.